

**Rektor Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku**  
**ogłasza konkurs na stanowisko**  
**Dyrektora Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku, ul. M. Curie - Skłodowskiej 24A**

1. Do konkursu może przystąpić osoba posiadająca kwalifikacje określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 295 z późn. zm), tj.:
  - 1) posiada wykształcenie wyższe;
  - 2) posiada wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora;
  - 3) posiada co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
  - 4) nie została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione umyślnie.
2. Dokumenty wymagane od kandydatów zgłaszających się do konkursu:
  - 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem, opatrzone podpisem;
  - 2) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej, opatrzone podpisem;
  - 3) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska objętego konkursem (oryginał albo poświadczona notarialnie kopia dyplomu ukończenia studiów wyższych, ewentualnie oryginał albo poświadczona notarialnie kopia świadectwa ukończenia studiów podyplomowych na kierunku zarządzanie);
  - 4) kopie innych dokumentów potwierdzających dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata poświadczone za zgodność z oryginałem (poświadczenie może być dokonane przez kandydata, na prośbę komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały tych dokumentów);
  - 5) dokumenty potwierdzające posiadanie stażu pracy, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 ogłoszenia (zaświadczenie o zatrudnieniu, jeżeli stosunek pracy nie uległ rozwiązaniu albo kopie świadectw pracy poświadczone za zgodność z oryginałem – poświadczenie może być dokonane przez kandydata, na prośbę komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały tych dokumentów);
  - 6) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
  - 7) oświadczenie o braku prawomocnie orzeczonego wobec kandydata zakazu wykonywania zawodu, zawieszenia prawa wykonywania zawodu, ograniczenia prawa wykonywania zawodu lub zakazu zajmowania stanowiska kierownika podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą, opatrzone podpisem;
  - 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego, zgodnie z załączonym wzorem.
3. Materiały informacyjne o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku są dostępne w Dziale ds. Klinicznych i Szkolenia Zawodowego UMB, Białystok, ul. J. Kilińskiego 1, pok. 65 w poniedziałek-piątek godz. 8.00 -15.30, [prorektorkl@umb.edu.pl](mailto:prorektorkl@umb.edu.pl)
4. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją:  
**„konkurs – Dyrektor Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku”**  
**w terminie do dnia 12 października 2020 r., godz. 15.00.**  
na adres:  
Rektor Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok .  
Na kopercie kandydat umieszcza także swoje imię i nazwisko oraz adres i numer telefonu kontaktowego.  
Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu do Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku ).
5. Przewidywane miejsce i termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur – indywidualne rozmowy z kandydatami odbędą się w siedzibie Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku w terminie do 3 tygodni od upływu terminu na składanie ofert. O terminie, miejscu otwarcia ofert i przeprowadzenia rozmów kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
6. Proponowana forma zatrudnienia: stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawarcie umowy cywilnoprawnej, na okres 6 lat, warunki wynagrodzenia za pracę wynikające z ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2019, poz. 2136). W okresie pełnienia funkcji dyrektora obowiązują zakazy wymienione w art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2019r., poz. 2399).

Białystok, 11 września 2020r.



**OŚWIADCZENIE KANDYDATA**  
**o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**  
**w postępowaniu konkursowym**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku.

.....  
data i podpis kandydata

**Informacja Administratora - zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016r. ze zm.), zwanego dalej „RODO”**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny w Białymstoku reprezentowany przez Rektora UMB z siedzibą przy ul. J.Kilińskiego 1, 15-089 Białystok,
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@umb.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku.  
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w postępowaniu konkursowym jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zakresie kategorii danych określonych w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.) oraz w § 12 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2018r., poz. 393 z późn. zm.);
4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w tym:
  - a) operatorowi pocztowemu w zakresie danych kontaktowych,
  - b) członkom komisji konkursowej w zakresie danych zawartych w ofercie,
  - c) osobom wykonującym czynności administracyjne prac komisji konkursowej.
5. Pani/Pana dane osobowe zawarte w ofercie będą przechowywane przez okres trwania postępowania konkursowego, a po upływie 14 dni od zakończenia postępowania konkursowego wszelkie dane i dokumenty dostarczone przez kandydatów, którzy nie zostaną wybrani w postępowaniu konkursowym będą odesłane na wskazane przez nich adresy, z zastrzeżeniem, że ich dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu do korespondencji będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.  
Natomiast dane osobowe osoby wybranej w postępowaniu konkursowym będą przetwarzane przez okres trwania zatrudnienia na stanowisku objętym postępowaniem konkursowym, a po tym okresie będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
6. Państwa dane w zakresie stanowiącym informację publiczną mogą być również ujawnione każdej zainteresowanej osobie, która wystąpi do Uniwersytetu z wnioskiem o udostępnienie informacji publicznej.
7. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych.
8. Posiadają Państwo prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, gdy uzasadnione jest, że zachodzą okoliczności wskazane w art. 17, 18 i 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. W przypadkach, gdy podstawą przetwarzania jest zgoda, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
10. Posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Państwa dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie kategorii danych określonych w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.) oraz w § 12 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2018 r., poz. 393) jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu konkursowym.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Zapoznałem się

.....  
/data i podpis kandydata/