**Nr sprawy: 81/2017**

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku**

**ul. M. Skłodowskiej-Curie 24 A**

**15-276 Białystok**

**tel. centr. 85 831-80-00, fax 85 831-88-80**

**tel. działu zam. pub. 85-831-83-88, fax 85 831 86 91**

**www.usk.bialystok.pl**

**zamowienia@poczta-usk.pl**

Specyfikacja

Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r., poz. 2164 ze zm.) w trybie

przetargu nieograniczonego na:

### **Usługa stałego serwisu eksploatacyjnego**

### **oprogramowania KS-ASW, KS-FKW, KS-ESM**

**Białystok, grudzień 2017r.**

**ROZDZIAŁ I**

**INFORMACJE PODSTAWOWE**

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 24A, 15-276 Białystok,

REGON: 000288610 NIP: 542-25-34-985

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)   
oraz inne dokumenty dotyczące postępowania: [www.usk.bialystok.pl](http://www.usk.bialystok.pl/)

Adres poczty elektronicznej służącej do kontaktów w sprawie niniejszego postępowania:

*zamowienia@poczta-usk.pl*

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone na zasadach określonych   
w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r., tekst jednolity opublikowany w Dzienniku Ustaw z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm., zwanej dalej „Pzp”.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
2. Przedmiotem zamówienia są usługi stałego serwisu eksploatacyjnego systemów KS-FKW, KS-ESM, KS-ASW na okres 36 miesięcy, będących na wyposażeniu Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku.

CPV: 72.00.00.00 – 5 (Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia)

1. Przedmiot zamówienia jest wyszczególniony w Załączniku nr 2 oraz 2.1 do niniejszej specyfikacji. Wykonawca powinien przedłożyć ofertę zgodnie z Formularzem ofertowym (Załącznik nr 1) oraz Załącznikami nr **2, 2,1** do niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawca powinien przedłożyć ofertę zgodnie z formularzem ofertowym (Załącznik nr 1) do niniejszej specyfikacji. Wykonawca winien wyszczególnić w nim wartość przedmiotu zamówienia.
3. **Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych:**
4. **Nie przewiduje się zamówień uzupełniających.**
5. **Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej, zastosowania aukcji elektronicznej, ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów**.
6. **Oferty równoważne:**
7. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Ilekroć w niniejszej SIWZ w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o normach, europejskich ocenach technicznych, aprobatach, specyfikacjach technicznych, systemach referencji technicznych to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
10. Przez słowo równoważny Zamawiający rozumie produkt o parametrach nie gorszych od opisanych w przedmiotowej SIWZ, tj. o parametrach takich samych lub lepszych w stosunku do podanych w opisieprzedmiotu zamówienia (OPZ), a do oceny ich równoważności będzie brał poduwagę wyłącznie te parametry, które podane są w OPZ.
11. Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym, którą część zamówienia powierzy do wykonania Podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za czynności podwykonawców w zakresie wykonywania zamówienia. Jeżeli Podwykonawca nie zostanie wskazany w ofercie – przyjmuje się, że całe zamówienie zrealizuje Wykonawca.
12. Zmiany postanowień umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania będą mogły być wprowadzone wyłącznie w okolicznościach oraz w sposób wskazany w Załączniku nr 5 do SIWZ - Wzór umowy.

### **ROZDZIAŁ II**

### **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ**

### **SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) oraz ust. 5) pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:**

a) którzy spełniają warunki dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

1. zdolność technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

b) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12)-23) oraz ust. 5) pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:**
   * + - 1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo:
2. **Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w Oświadczeniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, stanowiącym wstępne potwierdzenie, że Wykonawca o nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 do SIWZ.
3. **Etap II** - Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów określonych w Rozdziale IX. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia, wymienionego w Etapie I.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczeń, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.**
6. Jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie przedłoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie będzie wynikało z nich, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub nie podlega wykluczeniu, wówczas Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, do przedłożenia stosownych dokumentów.
7. Zamawiający, wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
   1. **Zasoby innego podmiotu:**
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

* zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
* sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
* zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

1. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy p.z.p.
2. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostepnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa ust. a), nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

* zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,

lub

* zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w usta. a)
  1. **Procedura odwrócona dla prowadzonego postępowania:**

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury wskazanej w art.24aa, tj. najpierw dokonanie oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**ROZDZIAŁ III**

### **WYMAGANE WARUNKIWYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Sposób przeprowadzania usługi opisany został szczegółowo w Załącznikach 2 i 2.1 do SIWZ oraz we wzorze umowy.

**ROZDZIAŁ IV**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres usług określonych w rozdziale I i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia:

Cena zawarta w ofercie ma zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia:

a) Wykonawca określa cenę za całość przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN) mnożąc cenę netto razy podatek VAT. Tj. cena musi obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia np.

- koszty przeglądów technicznych,

- koszty materiałów i narzędzi potrzebnych do wykonania usługi,

- koszty robocizny,

- koszty dojazdu do i z siedziby Zamawiającego dla wykonania usługi przeglądu, konserwacji i naprawy,

- koszt cła i podatków, jeśli takie występują,

- koszty transportu i ubezpieczenia w przypadku realizacji naprawy poza siedzibą Zamawiającego,

- koszty wydania orzeczeń technicznych

b) Cena nie obejmuje kosztów części zamiennych, które będą płatne oddzielnie.

c) Cena zawarta w ofercie ma zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.

1. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Formularz ofertowy musi być wypełniony z podaniem wartości netto i wartości brutto.
2. Wartości netto i brutto muszą być podane w zaokrągleniu do jednego grosza (do drugiego miejsca po przecinku).
3. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. podaną łączną wartość brutto uwzględniającą wszystkie koszty.

**W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku**

1. Przedmiot umowy o opłacany będzie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowej faktury wystawionej za okresy miesięczne przez Wykonawcę z dołu w terminie 60 dni od daty doręczenia jej Zamawiającemu. Oferty z krótszym terminem płatności będą odrzucane jako nie spełniające warunków Zamawiającego.

### **ROZDZIAŁ V**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona według załączonego wzoru formularza ofertowego (Załącznik nr 2).
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Ofertę składa się w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, napisaną w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
5. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
6. Każda zapisana strona oferty, załączonych dokumentów i oświadczeń musi być ponumerowana kolejnymi numerami a wszystkie kartki muszą być spięte w sposób trwały.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
9. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego, w pokoju Zamówień Publicznych, Administracja Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku, ul. Marii Curie – Skłodowskiej 24A, **w terminie do 21.12.2017 do godz.10.00.**

**-**Kopertęnależy zaadresować:

**Oferta: „Usługa stałego serwisu eksploatacyjnego**

**oprogramowania KS-ASW, KS-FKW, KS-ESM”**

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku**

**ul. M. Skłodowskiej-Curie 24 A**

**15-276 Białystok**

**Nie otwierać przed dniem 22.12.2017 do godz. 1100.**

***Uwaga !***

*Koperta powinna być zamknięta w taki sposób, aby nie było możliwe otwarcie jej bez uszkodzenia przed terminem otwarcia ofert.*

*Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z informacji podanych w niniejszym punkcie.*

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie opisanej jak w punkcie 10 oznakowanej z dopiskiem **„ZAMIANA”**. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertępoprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie **„WYCOFANIE”**. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy wcześniejsze koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
4. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą spełniać następujące wymagania:
5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
6. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę
7. Tajemnica przedsiębiorstwa:
   1. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zastrzeżone wyłącznie do wiadomości Zamawiającego Wykonawca winien podać w odrębnej części oferty odpowiednio je zabezpieczając oraz opatrując dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa – informacje zastrzeżone do wyłącznej wiadomości Zamawiającego”.
   2. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ustawy, oferty składane w postępowaniu   
      o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykaże , iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
   3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003.153.1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
   4. Informacje te powinny być wydzielone w składanej ofercie np. poprzez umieszczenie ich w kopercie z napisem "Tajne".
   5. Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

**ROZDZIAŁ VI**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY   
WRAZ Z OFERTĄ W CELU POTWIERDZENIA NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPELNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

*UWAGA:*

* + 1. *Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów,*
    2. *w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,*
    3. *dokumenty wskazane w pkt a, b muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.*

**ROZDZIAŁ VII**

**POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA MUSI ZAŁĄCZYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Załącznik nr 1 do SIWZ - **Formularz Ofertowy**
2. Podpisane przez Wykonawcę **Załączniki nr 2 i 2.1 do SIWZ.**
3. **Oryginał lub poświadczona notarialnie kopia pełnomocnictwa** do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba wskazana w dokumencie wymienionym w Rozdz. IX ust. 1 SIWZ.
4. W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, w myśl art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ VIII**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCA PRZEKAZUJE ZAMAWIAJĄCEMU W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 5 USTAWY PZP**

1. **Oświadczenie** **o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ.**

Wraz ze złożeniem ww. oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**ROZDZIAŁ IX**

**WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU   
NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, O KTÓRYM MOWA W ART.25 UST.1**

Do uzupełnienia dokumentów zostaną wezwani wyłącznie Wykonawcy, których oferta zostanie najwyżej oceniona, spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia, wymienionego w Rozdziale VI.

Jednocześnie Zamawiający, w myśl art.26 ust.2f, zastrzega sobie prawo do wezwania każdego z Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

1. **Dokumenty na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp, tj. spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie wymaga przedstawienia oświadczeń, ani dokumentów w tym zakresie.

**II. Dokumenty na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp, tj. braku podstaw do wykluczenia:**

1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

**III. Dokumenty na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, tj. spełnienia przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego:**

Zamawiający nie wymaga przedstawienia oświadczeń, ani dokumentów w tym zakresie.

**IV. Podmioty zagraniczne:**

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. II.1, składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. II.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

**V. Oferta wspólna**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, do oferty należy dołączyć dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dane ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy – dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w oryginale lub kserokopii potwierdzonej notarialnie
2. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym   
   jako pełnomocnik (lider).
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a) ustawy p.z.p., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizacje zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wymaga przedłożenia zawartej umowy konsorcjum.

**ROZDZIAŁ x**

**Wadium**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XI

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zapytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający   
   i Wykonawcy przekazują za pomocą poczty elektronicznej ([zamowienia@poczta-usk.pl)](mailto:zamowienia@poczta-usk.pl)).
2. Każda ze stron, na żądanie drugiej strony potwierdza w dowolny sposób mailem, fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji.
3. W przypadku problemów z nadaniem poprzez pocztę elektroniczna oświadczeń, wniosków, zapytań, zawiadomień oraz informacji (np. awarie itp.) dopuszcza się formę: faks (85) 831 86 91, poczta, osobiście.
4. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień   
   oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 1, Zamawiający uzna, iż zostały one doręczone   
   w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania   
   i były czytelne.
5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach proceduralnych jest:

Martyna Maciejewska – Zamówienia Publiczne, tel.85 831 88 10, [mmaciejewska@poczta-usk.pl](mailto:mmaciejewska@poczta-usk.pl)

ROZDZIAŁ XII

UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH  
 SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, w sposób określony w Rozdziale XI.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert. Termin udzielenia wyjaśnień: niezwłocznie, nie później niż na **2 dni** przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym w formie pisemnej przekazano SIWZ oraz umieści je na stronie internetowej: [www.usk.bialystok.pl](http://www.usk.bialystok.pl/)
4. Zamawiający nie organizuje spotkania z Wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
6. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym w formie pisemnej przekazano SIWZ oraz umieści treść zmiany na stronie internetowej: www.usk.bialystok.pl, a także wykona czynności o których mowa w art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający przedłuży określony w Rozdział XIV ust. 1 termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

**ROZDZIAŁ XIII**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**ROZDZIAŁ XIV**

**MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1**. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Pokoju Zamówień Publicznych (Administracja Szpitala) Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku do dnia 22.12.2017 do godz. 10:00.**

1. doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane w ust. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.
2. oferta złożona po terminie zostanie zwrócona przez Zamawiającego zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp.

2**. Otwarcie ofert nastąpi dnia 22.12.2017 o godz. 11:00, w siedzibie Zamawiającego budynek główny Szpitala przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 24a, administracja (V piętro, pok. nr 57, Zamówienia Publiczne).**

a) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) otwarcie ofert jest jawne;

c) po otwarciu ofert zamawiający poda: nazwę (firmę) oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty i kryteriów oceny ofert;

d) informacje, o których mowa w punkcie a) i c) Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej.

#### **ROZDZIAŁ XV**

##### OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie każdej z części zamówienia, Zamawiający kierować się będzie kryterium:

**a) Cena – 60 %**

**b) Czas reakcji na zgłoszenie serwisowe – 20%**

**c) Uruchomienie usługi – 20 %**

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie każdego ww. kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania kryteria przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

**Ad. a) algorytm oceny kryterium „cena”:**

Cena minimalna

**Wp (C)** = ------------------------------- x 60 (znaczenie % kryterium „cena” podane w pkt), gdzie:

Cena oferty badanej

Cena minimalna – najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert w danym Pakiecie.

**Ad. b) algorytm oceny kryterium „Czas reakcji na zgłoszenie serwisowe”:**

Liczba punktów oferty badanej

**Wp (N)** = ------------------------------------------- x20 (znaczenie % kryterium „czas reakcji na zgłoszenie” podane w pkt)., Liczba punktów maksymalna

Liczba punktów maksymalna – maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w danym kryterium (20 pkt.)

gdzie:

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

**- Czas reakcji na zgłoszenie serwisowe w przypadku stanu krytycznego - 1 godzina- 20 pkt,**

**- Czas reakcji na zgłoszenie serwisowe w przypadku stanu krytycznego – 2 godziny - 15 pkt,**

**- Czas reakcji na zgłoszenie serwisowe – w przypadku stanu krytycznego 3 godziny – 10 pkt.**

**- Czas reakcji na zgłoszenie serwisowe – pow. 3 godzin - 0 pkt**

Zgodnie z warunkami SIWZ **maksymalny** czas reakcji na zgłoszenie serwisowe wynosi max. 4 godziny.

Ocena wg kryterium „termin realizacji” dokonana zostanie w oparciu o informację zawartą w formularzu ofertowym.

**Ad. c) algorytm oceny kryterium „Uruchomienie usługi”:**

Liczba punktów oferty badanej

**Wp (S)** = ------------------------------------------- x20 (znaczenie % kryterium „termin gwarancji” podane w pkt).,  ***l***iczba punktów maksymalna

Liczba punktów maksymalna – maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w danym kryterium (20 pkt.)

gdzie:

Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie:

- **Uruchomienie usługi w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy – 20 pkt,**

**- Uruchomienie usługi w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy – 10 pkt,**

**- Uruchomienie usługi w ciągu powyżej 14 dni od daty podpisania umowy – 0 pkt,**

Zgodnie z warunkami SIWZ **maksymalny**  czas uruchomienia usługi od daty podpisania umowy to 15 dni.

Ocena wg kryterium „Uruchomienie usługi” dokonana zostanie w oparciu o informację zawartą w formularzu ofertowym.

**W = Wp (C) + Wp (N) + Wp(S)**

1. Oferta, która uzyska największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym w szczególności do załączenia dodatkowych dokumentów producenta oferowanego przedmiotu zamówienia, potwierdzających spełnienie budzących wątpliwości parametrów technicznych określonych w ofercie Wykonawcy, w których Zamawiający będzie w stanie zweryfikować zgodność opisu danego parametru.
3. Zamawiający w treści oferty poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

***W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo.***

1. Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona

**ROZDZIAŁ XVI**

**INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę wykonując czynności, o których mowa   
   w art. 92 ust. 1 i 2 p.z.p.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta   
   w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem   
   art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ XVII**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ XVIII**

**ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł   
lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale VI tej ustawy (art. 179 – 198g).

**ROZDZIAŁ XIX**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

**ROZDZIAŁ XX**

**Wzór umowy**

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie   
   z załączonym wzorem umowy (Załącznik nr 5).
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę.

**ROZDZIAŁ XXI**

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r., poz. 2164 ze zm.).) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 1964 r., nr 16, poz. 93 ze zm.).

Wykaz załączników do siwz:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik 2.1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane Wykonawcy** *( przypadku konsorcjum-lidera konsorcjum):*

Nazwa …………………………………………………………………………………………

Adres …………………………………………………………………………………………..

Numer REGON ............................................ NIP: ..............................................................

E-mail: .....................................................

Fax: ……………………………………..

**Dane partnera lidera Konsorcjum** *(jeżeli dotyczy):*

Nazwa …………………………………………………………………………………………

Adres ……………………………………………………………………………………………

Numer REGON ............................................ NIP: ..............................................................

zwanego/zwanych dalej w niniejszym formularzu ofertowym Wykonawcą.

### **OFERTA**

**do Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego w Białymstoku**

**ul. M. Skłodowskiej-Curie 24 A, 15-276 Białystok**

Działając w imieniu i na rzecz ww. Wykonawcy, **odpowiadając na ogłoszenie - o przetargu nieograniczonym**  
na **usługę stałego serwisu eksploatycajnego oprogramowania KS-ASW, KS-FKW, KS-ESM** zgodnie z wymogamiokreślonymi w SIWZ (**nr sprawy 81/2017**):

* 1. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w Specyfikacji za kwotę brutto:……………… zł (słownie zł: ……………………………………….. /100), netto: …………………zł, w tym podatek VAT …%, tj.: …………………………………… zł, z tym że Wynagrodzenie za wykonywane usługi będzie płatne miesięcznie z dołu na podstawie faktury VAT wystawionej każdorazowo w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca, w którym usługa będzie świadczona w kwocie brutto: …… zł (słownie: …… /100), w tym wartość netto wynosi … zł plus należny podatek VAT w wysokości … zł, w terminie 60 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
  2. Akceptujemy wymagania Zamawiającego dotyczące świadczenia usług nadzoru autorskiego i usług serwisowych oprogramowania KS-ASW, KS-FKW, KS-ESM, które zostały określone **w Załączniku nr 2 i 2.1 do siwz**.
  3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
  4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji.
  5. Oświadczamy, iż wyrażamy zgodę na stałość cen na oferowane usługi i produkty przez cały okres trwania
  6. Oferowany przez nas termin płatności wynosi 60 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po zrealizowaniu zamówienia za okresy miesięczne przez Wykonawcę z dołu.

7. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia wykonywać będziemy przez **okres 36 miesięcy** licząc od daty zawarcia umowy.

1. Oświadczamy, iż posiadamy/nie posiadamy\* autoryzacji producenta. *…………..*
2. Oświadczamy iż czas reakcji na zgłoszenie serwisowe w przypadku stanu krytycznego wynosi …………. Czas reakcji na zgłoszenie serwisowe: 1 godzina- 20 pkt; 2 godziny - 15 pkt; 3 godziny – 10 pkt; powyżej 3 godzin - 0 pkt. *(Jest to parametr punktowany w przypadku nie wypełnienia tego punktu – przyjmuje się, iż Wykonawca zaoferował czas reakcji – 4 godz, który jest czasem reakcji granicznym.).*
3. Oświadczamy, iż uruchomimy usługę po podpisaniu umowy w czasie nie dłuższym niż ……………… Uruchomienie usługi w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy – 20 pkt; Uruchomienie usługi w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy – 15 pkt; Uruchomienie usługi w czasie dłuższym niż 14 dni od daty podpisania umowy – 0 pkt. *(Jest to parametr punktowany w przypadku nie wypełnienia tego punktu – przyjmuje się, iż Wykonawca zaoferował termin –15 dni, który jest terminem granicznym).*
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy (załącznik nr 5 do SIWZ), które zostały zawarte w Specyfikacji i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy że osoby wykonujące prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, tj. w zakresie wszelkich prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia będą zatrudnione na umowę o pracę.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
8. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy, wg załączonego do SIWZ wzoru umowy, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego (Załącznik nr 5).
9. Oświadczamy, iż część zamówienia ...................... (wskazać jaką) powierzymy następującym podwykonawcom: …………… (podać nazwę firmy) *(w przypadku nie powierzenia podwykonawcom żadnej części zamówienia należy wpisać „0”,„-„bądź pozostawić puste miejsce. W przypadku nie wypełnienia tego punktu oferty – Zamawiający przyjmuje się, iż Wykonawca nie powierzy części zamówienia podwykonawcom).*
10. Oferta została złożona na ...... zapisanych stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .........
11. Informujemy, iż oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia, **nie znajdują się/znajdują się\*** w posiadaniu Zamawiającego w postępowaniu nr ………………. z roku ………………… *(należy wypełnić tylko w przypadku zaznaczenia opcji „znajdują”. W przypadku , kiedy Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji, Zamawiający uzna, że ww. dokumenty nie znajdują się w jego posiadaniu)*
12. Nasz numer REGON .............................................. NIP: ..............................................................

E-mail: ..............................................

Fax: ………………………………. Tel (do działu przetargów) ………………………….

Osoba upoważniona do koordynowania zadania z zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia to: .......................................................... nr tel. .............................................................

1. Oświadczamy iż Wykonawca jest :

□ mikroprzedsiębiorstwem

□ małym przedsiębiorstwem

□ średnim przedsiębiorstwem

□ żadne z powyższych

1. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

1/ .................................................................................

2/ .................................................................................

3/ .................................................................................

4/ .................................................................................

5/ ................................................................................. etc.

*\* niepotrzebne skreślić*

…..................................................................

/upełnomocnieni przedstawiciele oferenta/

\* *w przypadku nie wypełnienia pola przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował wartość graniczną określoną w nawiasach, dla danego parametru*.

**Załącznik nr 2**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Zakres usług** (obejmuje wszystkie moduły będące przedmiotem zamówienia – wymienione w załączniku nr 5 do SIWZ):

1. Nadzór Autorski.
2. Serwis Aplikacji wraz z konsultacjami.

**Zasady świadczenia usług nadzoru i serwisu:**

1. Wraz z podpisaniem Umowy Zamawiający otrzymuje dane identyfikacyjne (login, hasło) umożliwiające wyznaczonym Użytkownikom Zamawiającego autentykację w systemie „Help Desk” zwanym dalej „HD” udostępnionym przez Wykonawcę pod adresem ……………………... Wraz z danymi identyfikacyjnymi Użytkownikom zostają przyznane w systemie HD odpowiednie uprawnienia adekwatne do pakietu usług subskrybowanych przez Zamawiającego.
2. Użytkownicy są zobligowani do ochrony danych identyfikacyjnych przed dostępem osób trzecich, przyjmują także do wiadomości, że wszystkie operacje wykonywane w serwisie HD są rejestrowane.
3. Ewidencja i zarządzanie zgłoszeniami serwisowymi przez Zamawiającego jest realizowane w systemie HD. Stany krytyczne mogą być zgłaszane w pierwszej kolejności również telefonicznie, jednak zawsze wymagają zarejestrowania zgłoszenia w serwisie HD. Obsługa przez serwis zgłoszenia serwisowego w zależności od sposobu zgłoszenia jest realizowana tym samym kanałem informacyjnym co zgłoszenie oraz w uzasadnionych przypadkach za pośrednictwem wizyt osobistych. W serwisie HD ewidencjonowane są tylko te zgłoszenia, które zostały zgłoszone za jego pośrednictwem.
4. W zależności od zakresu uprawnień Użytkownika może on zaewidencjonować w systemie HD następujące Zgłoszenia Serwisowe:
5. Dysfunkcja, Usterka programistyczna
6. Stan awaryjny
7. Stan krytyczny
8. Konsultacja
9. Ewidencja zgłoszenia serwisowego odbywa się poprzez naniesienie przez Użytkownika do systemu HD wszystkich niezbędnych dla danego zgłoszenia informacji.
10. Wykonawca przyjmuje Zgłoszenie Serwisowe za pośrednictwem systemu HD i dokonuje weryfikacji i kwalifikacji statusu wskazanego przez Zamawiającego. Wykonawca ma prawo zmiany kwalifikacji statusu Zgłoszenia Serwisowego.
11. Zmiana kwalifikacji statusu Zgłoszenia Serwisowego wymaga pisemnego uzasadnienia oraz pisemnego (e-mail) powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę.
12. Po wstępnej weryfikacji kompletności oraz formy zgłoszenia serwisowego zostaje ono przypisane do właściwego Konsultanta Serwisu. Jednocześnie, nie później niż w czasie reakcji przewidzianym dla subskrybowanego przez Zamawiającego wariantu warunków pracy serwisu w systemie HD zostaje zgłoszeniu nadany unikalny numer oraz status „realizacja w toku”.
13. Dalsza obsługa zgłoszenia serwisowego przebiega na zasadach określonych w procedurach realizacji przewidzianych dla poszczególnych usług.

**Warunki brzegowe realizacji usług nadzoru i serwisu:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Parametr** | **Uwagi** |
| 1. | Godziny pracy Serwisu | 800-1600 | Od poniedziałku do piątku w dni robocze. |
| 2. | Czas reakcji Serwisu | 48 h  24 h  Maksymalnie 4 h (parametr podlegający ocenie) | w przypadku błędu aplikacji, usterki programistycznej  w przypadku stanu awaryjnego  w przypadku stanu krytycznego  Czas liczony od momentu zaewidencjonowania w serwisie HD Zgłoszenia Serwisowego do momentu przyjęcia zgłoszenia tj. nadania mu statusu „realizacja w toku”. |
| 3. | Czas usunięcia Dysfunkcji lub Usterki programistycznej | 10 dni | Czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji. |
| 4. | Czas usunięcia Stanu Awaryjnego | 72 h | Czas liczony od momentu przyjęcia zgłoszenia serwisowego. |
| 5. | Czas usunięcia Stanu Krytycznego | 44 h | Czas liczony od momentu przyjęcia zgłoszenia serwisowego. |
| 6. | Czas obsługi Konsultacji | 5 dni | Czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji. |
| 7. | Termin przystąpienia serwisu do realizacji usług zleconych | 5 dni | Czas liczony w dniach roboczych od momentu powzięcia przez serwis zlecenia wykonania usługi do momentu przystąpienia serwisu do jej wykonania. Czas wykonania usługi zawsze uzgadniany jest z Zamawiającym. |

**Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach nadzoru autorskiego:**

Subskrypcja usługi musi zapewnić Zamawiającemu poprawę jakości oraz poszerzenie zakresu funkcjonalnego Oprogramowania Aplikacyjnego, jak również dostosowanie go do zmian czynników wewnętrznych organizacji Zamawiającego oraz zewnętrznych, będących efektem nowelizacji uwarunkowań prawnych.

W ramach usługi Wykonawca musi zagwarantować:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Usługa** | **Opis** |
| 1. | Usuwanie stanów krytycznych | W przypadku stanu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego w zakresie podstawowej funkcjonalności (w zakresie ustalonej przez Strony umowy) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku której niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego:   * 1. czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego stanu krytycznego) wynosi 4 godziny;   2. czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 48 godzin, od chwili wpłynięcia zgłoszenia;   3. w przypadku wystąpienia błędu krytycznego Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana jako błąd aplikacji;   4. w przypadku wystąpienia błędu krytycznego Zamawiający udostępni zdalny dostęp do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego, a jeżeli zdalne interwencje Serwisu nie przyniosły oczekiwanego skutku, serwis stawia się w siedzibie Zamawiającego celem usunięcia stanu krytycznego. |
| 2. | Usuwanie stanów awaryjnych | W przypadku stanu awaryjnego, tj. takiego, który powoduje uzyskiwanie z Oprogramowania Aplikacyjnego niepoprawnych wartości, odmiennych od oszacowań dokonanych na podstawie logicznej analizy algorytmów:   1. czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego stanu awaryjnego) wynosi 24 godziny; 2. czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 72 godzin, od chwili wpłynięcia zgłoszenia; 3. w przypadku wystąpienia stanu awaryjnego Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem stanu awaryjnego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego stanu awaryjnego będzie traktowana jako błąd aplikacji; 4. w przypadku wystąpienia błędu krytycznego, na wniosek Wykonawcy, Zamawiający udostępni zdalny dostęp do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego. |
| 3. | Usuwanie dysfunkcji, usterek programistycznych oraz pozostałe przypadki | W przypadku Dysfunkcji, tj. błędu polegającego na niejasności metody interpretacji danych uzyskiwanych z Oprogramowania Aplikacyjnego, spowodowanego np. nieadekwatną do sytuacji lub potrzeb Użytkownika nazwą opisującą dane liczbowe na ekranie monitora lub na wydruku lub błędu powodującego niewygodę lub uciążliwości w obsłudze Oprogramowania Aplikacyjnego zgłaszanego przez większość Użytkowników lub Usterki programistycznej tj. takiego zdarzenia, które powoduje zachowanie się Oprogramowania Aplikacyjnego odmiennie od zasad opisanych w instrukcji użytkownika lub błędu aplikacji, do usunięcia którego wymagana jest interwencja Autora:   1. czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi do 48 godzin; 2. czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich korekt Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 10 dni roboczych, od chwili przyjęcia zgłoszenia; 3. W wyjątkowych wypadkach, na żądanie lub za zgodą Zamawiającego, czas dokonania korekt będzie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym; |
| 4. | Udostępnianie nowych funkcji, usprawnień oraz wprowadzanie zmian stanowiących konsekwencję wejścia w życie nowych aktów prawnych, aktów prawnych zmieniających obowiązujący stan prawny oraz wprowadzanie zmian wymaganych przez organizacje, w stosunku do których Zamawiający ma obowiązek prowadzenia sprawozdawczości | Serwis, każdorazowo w dniu ukazania się na rynku nowej wersji, poprawki lub rozszerzenia, prześle pocztą elektroniczną na wskazany w umowie adres e-mail Zamawiającego informację o opublikowaniu nowej wersji wraz z opisem zmian oraz informacją skąd administrator Zamawiającego może je pobrać i zainstalować.  Zmiany w Aplikacjach będą wykonywane przez Wykonawcę tak, aby termin udostępnienia w serwisie HD nowej wersji, poprawki lub rozszerzenia związanego z tymi zmianami pozwalał na zastosowanie Oprogramowania Aplikacyjnego zgodnie z terminami wymaganymi przez ustawy i przepisy wykonawcze, najpóźniej w dniu wejścia w życie. W przypadku gdyby termin ukazania się ustaw lub przepisów wykonawczych był krótszy niż 7 dni przed datą ich wejścia w życie lub nie pozwalał na dostosowanie się do wymogów powyższych zapisów, Serwis poinformuje Zamawiającego o terminie dostarczenia i wprowadzenia nowej wersji, poprawki lub rozszerzenia zgodny z możliwościami realizacji. |

**Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach serwisu i konsultacji:**

Subskrypcja usługi musi zapewnić Zamawiającemu poszerzenie zakresu usług wynikających z nadzoru autorskiego, jak również dostęp do konsultantów Wykonawcy (konsultacje za pośrednictwem poczty e-mail oraz telefoniczne).

W ramach usług serwisowych oraz świadczenia konsultacji telefonicznych Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Usługa** | **Opis** |
| 1. | Wsparcie podczas instalowania nowych wersji Oprogramowania aplikacyjnego | Wsparcie administratorów Zamawiającego podczas instalowanie i wdrażania nowych wersji, poprawek i rozszerzeń wersji Oprogramowania Aplikacyjnego (w  tym w szczególnych przypadkach dodatkowe szkolenie użytkowników) objętego niniejszym postępowaniem.  Dokonywanie ponownych instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszym postępowaniem w przypadkach rozbudowy infrastruktury informatycznej Zamawiającego. |
| 2. | Konsultacje | Umożliwienie korzystania z konsultacji telefonicznych u Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.  Pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału Zdrowia, odpowiedniego Urzędu, banków itp.) w formie elektronicznej.  Doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych.  Wizyty w siedzibie Zamawiającego, w ilości co najmniej trzech dni roboczych w okresie jednego kwartału z zakresu systemu KS-FKW i KS-ESM oraz co najmniej dwóch dni roboczych w okresie jednego kwartału z zakresu systemu KS-ASW. |
| 3. | Usuwanie awarii Oprogramowania aplikacyjnego powstałych z winy Zamawiającego | Usunięcie awarii Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszym postępowaniem, powstałej z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych, w czasie gwarantującym użytkownikowi możliwość wykonania terminowych prac.  Pomoc w awaryjnym odtwarzaniu, na wniosek Zamawiającego, stanu Oprogramowania Aplikacyjnego i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na odpowiednich nośnikach danych. |

.....................................................

miejscowość i data

/podpis i pieczęć pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy/

**Załącznik nr 2.1**

**Wykaz aplikacji objętych usługami nadzoru autorskiego i serwisu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa aplikacji** | **Ilość licencji** |
| 1. | ASW Obsługa magazynów gospodarczych | 23 |
| 2. | ASW Zamówienia Publiczne – Moduł obsługi Zamówień Publicznych | 1 |
| 3. | ASW Komis – Moduł obsługi asortymentu komisowego | 1 |
| 4. | Finanse – Księgowość | 32 |
| 5. | Finanse – Księgowość Moduł Kalkulacje Kosztów Leczenia | 1 |
| 6. | Finanse – Księgowość Moduł Planowania | 1 |
| 7. | Finanse – Księgowość Moduł Wirtualnych rachunków | 1 |
| 8. | Ewidencja Składników Majątkowych | 5 |
| 9. | Ewidencja Składników Majątkowych Moduł Obsługi Gospodarki Remontowej | 1 |
| 10. | Ewidencja Składników Majątkowych Moduł Obsługi Źródeł Finansowania | 1 |
| 11. | Ewidencja Składników Majątkowych Moduł Raportujący | 1 |
| 12. | Ewidencja Składników Majątkowych Moduł Inwentaryzacji mobilnej | 1 |

Usługi nadzoru autorskiego i serwisu dla systemu KS-ASW, KS-FKW oraz KS-ESM będą świadczone w okresie od 2018-01-01 do 2020-12-31

.....................................................

miejscowość i data

/podpis i pieczęć pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy/

**Załącznik nr 3**

...............................................................

upełnomocnieni przedstawiciele oferenta

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 PZP**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**ORAZ PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługi nadzoru autorskiego i serwisu dla systemu KS-ASW, KS-FKW oraz KS-ESM (nr sprawy 81/2017) prowadzonego przez Uniwersytecki Szpitala Kliniczny w Białymstoku oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Rozdział II i IX.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp. \*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp \* *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………...………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………….……………………………….., w następującym zakresie: …............................................................................. ………………………………………………………………………………………..*...............................................*

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……………………………….

(podpis/popisy osoby/osób upoważnionej/upoważnionych

do reprezentowania wykonawcy)

*\* właściwą odpowiedź należy znaczyć/niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 4**

**Oświadczenie o przynależności, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert, zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego, w postępowania w trybie przetargu nieograniczonego Usługi nadzoru autorskiego i serwisu dla systemu KS-ASW, KS-FKW oraz KS-ESM (nr sprawy 81/2017)**,** działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa …………………………………………………………………………………………

Adres …………………………………………………………………………………………..

(nazwa wykonawcy/wykonawców)

zwanego /zwanych dalej w niniejszym piśmie Wykonawcą, informuję/informujemy, iż **Wykonawca:**

* **nie należy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców w niniejszym postępowaniu: ……………………………………. \***
* **należy do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów): ……………………………………. \* z Wykonawcą/-ami: ……..…………………….** (nazwa Wykonawcy/Wykonawców, z którym Wykonawca składający oświadczenie, należy do tej samej grupy kapitałowej);

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że istniejące z innym wykonawcą powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*\* właściwą odpowiedź należy znaczyć/niepotrzebne skreślić*

dnia

/podpis i pieczątka upoważnionego przedstawiciela/

**Załącznik nr 5**

**Umowa nr ………………..**

zawarta w dniu …………………….. 201…….. r. w Białymstoku, pomiędzy:

**Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym w Białymstoku,** ul. M. Skłodowskiej-Curie 24A, 15 - 276 Białystok, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002254, NIP: 542-25-34-985, REGON: 000288610, reprezentowanym przez:

Marka Karpa - Dyrektora USK w Białymstoku

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

**……………………………………………………….** reprezentowaną przez:

…………………………..

zwaną dalej **Wykonawcą,** o następującej treści:

**§ 1**

1. Ilekroć w niniejszej umowie, jest mowa o:
2. **Umowie** – należy przez to rozumieć niniejszą umowę;
3. **Stronach** – należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę;
4. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych;
5. **Autorze** – należy przez to rozumieć podmiot, któremu przysługują autorskiej prawa majątkowego do Oprogramowania Aplikacyjnego;
6. **Oprogramowaniu Aplikacyjnym** – należy przez to rozumieć zbiór programów komputerowych (Aplikacji) wykonujących swoje procedury w interakcji ze sobą, składających się na produkt, będący w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych utworem, do którego prawa autorskie i majątkowe przysługują Autorowi, tj. ……………………………………………………………….. – wskazanego w § 2 ust. 1;
7. **Aplikacji** – należy przez to rozumieć program komputerowy będący częścią składową (modułem) Oprogramowania Aplikacyjnego charakteryzujący się spójnym zakresem merytorycznym realizowanych funkcji, wykonujący swoje procedury w interakcji z innymi Aplikacjami wchodzącymi w skład Oprogramowania Aplikacyjnego;
8. **Motorze bazy danych** – należy przez to rozumieć program komputerowy dedykowany do zarządzania bazami danych;
9. **Bazie danych** – należy przez to rozumieć dane Zamawiającego, przetwarzane w Motorze bazy danych, przetwarzane przez Aplikację;
10. **Błędzie Aplikacji** – należy przez to rozumieć błędny wynik działania Aplikacji, polegający na zachowaniu się Aplikacji w sposób niezgodny z funkcjonalnością zawartą w Dokumentacji lub funkcjonalnością udostępnioną Zamawiającemu; szczególnymi rodzajami Błędów Aplikacji są Awarie oraz Usterki Programistyczne;
11. **Konsultacji** – należy przez to rozumieć usługę świadczoną przez Wykonawcę polegająca na udzielaniu Zamawiającemu wyjaśnień w kwestiach dotyczących Oprogramowania Aplikacyjnego;
12. **Awarii (Błędzie krytycznym)** – należy przez to rozumieć nieprawidłowość w pracy Aplikacji lub Motoru bazy danych uniemożliwiającą wykonywanie pracy przez Oprogramowanie Aplikacyjne lub jego elementów mających kluczowe znaczenie, bez których poprawnego działania użytkowanie systemu komputerowego przestaje być zasadne lub możliwe;
13. **Usterce Programistycznej** – należy przez to rozumieć każdy Błąd Aplikacji, nie będący Awarią; w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nadać Usterce Programistycznej status Awarii (Błędu krytycznego), o czym niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę (Wykonawca nie może kwestionować oceny Zamawiającego) – od momentu zawiadomienia Wykonawcy taki Błąd Aplikacji uważa się za Awarię ze wszystkimi tego skutkami;
14. **Serwis (SZS)** – należy przez to rozumieć całość usług związanych z ewidencją i obsługą Zgłoszeń Serwisowych, udostępnianiem uaktualnień (Upgrade, Update) Aplikacji, publikowania informacji i procedur dotyczących eksploatacji Oprogramowania Aplikacyjnego oraz świadczeniem Konsultacji w formie telefonicznej;
15. **Zgłoszenie Serwisowe** – należy przez to rozumieć zgłoszone Wykonawcy zdarzenie dotyczące Oprogramowania Aplikacyjnego, rodzące obowiązek Wykonawcy wykonania czynności wchodzącej w zakres Przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Umowie;
16. **Użytkownik** – należy przez to rozumieć zadeklarowaną w Serwisie osobę fizyczną wskazaną przez Zamawiającego do bezpośredniej współpracy z Wykonawcą, w tym do wykonywania czynności w zakresie ewidencji Zgłoszeń Serwisowych;
17. **Dokumentacja** – należy przez to rozumieć podręcznik w formie elektronicznej, zawierający opis użytkowy Oprogramowania Aplikacyjnego oraz instrukcję użytkowania Oprogramowania Aplikacyjnego obsługi w języku polskim, jak również inne dokumenty zawierające informacje z zakresu opisu użytkowego Oprogramowania Aplikacyjnego oraz z zakresu instrukcji użytkowania i obsługi;
18. **Upgrade Aplikacj**i – należy przez to rozumieć uaktualnienie obejmujące zmiany zakresu funkcjonalnego Aplikacji oznaczające przynajmniej jedną z poniższych modyfikacji:
19. usprawnienia dotychczasowych mechanizmów,
20. poszerzenia funkcjonalności zastosowanych mechanizmów,
21. dodanie nowych mechanizmów,
22. zmiany estetyczne i formalne;

Upgrade Aplikacji akceptuje automatycznie strukturę bazy danych poprzedzającego go ostatniego opublikowanego Upgrade’u oraz pociąga za sobą konieczność uaktualnienia Dokumentacji, w której ujęte i opisane zostają wprowadzone modyfikacje;

1. **Update Aplikacji** – należy przez to rozumieć uaktualnienie obejmujące zmiany związane z eliminacją zidentyfikowanych Błędów Aplikacji, najczęściej nieingerujące w strukturę bazy danych; w większości przypadków Update wiąże się ze zmianą interfejsu użytkownika lub usprawnieniem działania funkcji lub procesów, natomiast nie wzbogacają Aplikacji o nowe rozwiązania; Update Aplikacji akceptuje automatycznie strukturę bazy danych poprzedzającego go ostatniego Update’u oraz nie pociąga za sobą konieczności uaktualnienia Dokumentacji;
2. **Nośnik** – należy przez to rozumieć fizyczny środek (materiał lub urządzenie) przechowujący lub przeznaczony do przechowywania w nim danych (ciągów symboli): CD, DVD, FDD, HDD.
3. Pojęcia zdefiniowane w Umowie w przypadku użycia ich w tekście Umowy, są wyróżniane poprzez ich zapis rozpoczynający się do dużej litery niezależnie od pozycji w szyku zdania.

**§ 2**

1. Przedmiot Umowy stanowi usługa świadczenia serwisu pogwarancyjnego, aktualizacji oraz wsparcia techniczno – merytorycznego dla ……………………………………………………..
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
   1. zapewnienie bieżącej eksploatacji Oprogramowania Aplikacyjnego z wykorzystaniem wszystkich jego funkcjonalności, zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
   2. utrzymywanie ciągłości funkcjonowania Oprogramowania Aplikacyjnego;
   3. diagnozę i usuwanie Błędów Aplikacji;
   4. udzielanie Konsultacji;
   5. udzielanie Zamawiającemu wskazówek technicznych oraz wsparcia techniczno – merytorycznego pozwalających na korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego zgodnie z potrzebami Zamawiającego, w sposób jak najbardziej efektywny;
   6. konserwację oprogramowania polegającą na dostarczaniu i instalacji Upgrade’ów Aplikacji i Update’ów Aplikacji, w szczególności implementowanie poprawek bezpieczeństwa;
   7. zapewnienia wprowadzania nowych funkcji oraz zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym stanowiących konsekwencję wejścia w życie nowych aktów prawnych, aktów prawnych zmieniających obowiązujący stan prawny oraz wprowadzanie zmian wymaganych przez podmioty, w stosunku do których Zamawiający ma obowiązek prowadzenia sprawozdawczości.
3. Jeżeli Wykonawca nie jest Autorem, po stronie Wykonawcy leży obowiązek przedsięwzięcia wszelkich czynności i poniesienia związanych z tym kosztów, w celu uzyskania możliwości ingerencji w Oprogramowanie Aplikacyjne w stopniu koniecznym dla należytego wykonania Umowy, jeżeli ingerencja taka naruszałaby prawa Autora przysługujące zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych lub zgodnie z umową łączącą Zamawiającego i Autora. Zamawiający udostępni Wykonawcy odpowiedni wyciąg z umowy z Autorem istotny dla obowiązków określonych w zdaniu poprzednim.
4. Zamawiający zapewni zdalny dostęp do Oprogramowania Aplikacyjnego w zakresie umożliwiającym koniecznym do należytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę.
5. Zasady i warunki realizacji Umowy, poza treścią Umowy określa również Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (dalej: SIWZ) oraz Załączniki do Umowy.

**§ 3**

Wykonawca oświadcza, że:

1. posiada potencjał techniczny, kadrowy, finansowy i organizacyjny umożliwiający należyte i terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy oraz wykonanie wszystkich innych obowiązków określonych Umową;
2. posiada wiedzę, uprawnienia i doświadczenie gwarantujące wykonanie Umowy z najwyższą starannością oraz, że Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami;
3. nie został postawiony w stan upadłości, nie jest zagrożony niewypłacalnością, ani także nie jest stroną w układzie z wierzycielami, jak również brak jest jakichkolwiek warunków umożliwiających postawienie go w stan upadłości lub wszczęcia postępowania układowego z jego wierzycielami albo postępowania restrukturyzacyjnego.

**4**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy ze szczególną starannością wymaganą dla usług tego rodzaju, uwzględniającą specyfikę działalności Zamawiającego.
2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ………………………do dnia …………………….
3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku:
4. utraty przez Wykonawcę uprawnień lub zdolności koniecznych do wykonywania Umowy;
5. trzykrotnego stwierdzenia nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy w odstępach nie dłuższych niż 30 dni;
6. nieprzedłożenia w terminie dokumentu potwierdzającego dopełnienia określonego Umową obowiązku ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub przedłożenie dokumentu z naruszeniem warunków określonych Umową;
7. trzykrotnego stwierdzenia naruszenia obowiązku posługiwania się w wykonywaniu Przedmiotu Umowy osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę;
8. istotnego naruszenia warunków Umowy, jeżeli Wykonawca wezwany do usunięcia naruszenia i jego skutków, nie zadośćuczynił żądaniu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
9. wystąpienia okoliczności uniemożliwiającej lub znacząco utrudniającej należyte wykonanie Umowy, a w szczególności zajęcie całości lub istotnej części majątku Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym, utraty możności dysponowania nim w celu wykonania Umowy z innych przyczyn, jak też wszczęcia likwidacji Wykonawcy lub postępowań określonych w ustawie z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe oraz ustawie z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne - w zakresie niezakazanym przez te ustawy.
10. Zwłoka lub każde inne opóźnienie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy nie stanowi podstawy do zaniechania lub ograniczenia w jakimkolwiek stopniu wykonywania Przedmiotu Umowy.
11. Zaistnienie Błędu Aplikacji z powodu wypadków losowych lub jakichkolwiek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego nie ma znaczenia dla zakresu obowiązków Wykonawcy i terminu ich realizacji.

**§ 5**

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do oferowania na rynku polskim usług stanowiących Przedmiot Umowy, a wykonywanie Umowy nie naruszy żadnych praw osób trzecich.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji niewyłącznej do korzystania z dostarczonych Upgrade’ów oraz Update’ów. Zamawiający może korzystać z utworów określonych w zdaniu poprzednim przez czas nieoznaczony na polach eksploatacji na jakie została udzielona Zamawiającemu licencja na Oprogramowanie Aplikacyjne (tj. ………………………………..).
3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 i skierowaniu przez osobę trzecią, której przysługują prawa autorskie do Oprogramowania Aplikacyjnego jakichkolwiek roszczeń cywilnoprawnych przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się:
4. zwolnić Zamawiającego z obowiązku zapłaty jakichkolwiek odszkodowań lub zadośćuczynień z tytułu naruszenia praw autorskich;
5. pokryć poniesione przez Zamawiającego koszty zasądzonych przez sąd innych obowiązków zmierzających do usunięcia skutków naruszeń;
6. pokryć konieczne i uzasadnione koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z podniesieniem przez osobę trzecią powyższych roszczeń, a w szczególności kosztów obsługi prawnej.

**§ 6**

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie obejmującym cały Przedmiot Umowy. Ochrona ubezpieczeniowa musi obejmować cały okres obowiązywania Umowy; ubezpieczeniu podlega odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa. Kopia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i opłacenia należnej składki w całości, stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Suma ubezpieczenia określonego w ust. 1 nie będzie niższa niż …………… (słownie: …………………..) złotych. W tym za jedno zdarzenie nie mniej niż ………. (słownie: ……………….) ……….. złotych.
3. Polisa określona w ust. 1 jest wystawiona na okres nie krótszy niż okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może przedłożyć przy podpisaniu Umowy dokumenty określone w ust. 1 za okres krótszy niż wskazany w ust. 3, nie krótszy jednak niż sześć miesięcy od dnia podpisania Umowy. W takim przypadku, Wykonawca nie później niż na 30 dni przed dniem upływu okresu obowiązywania dotychczasowej ochrony ubezpieczeniowej, przedkłada Zamawiającemu dokumenty potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i opłacanie należnej składki w całości, za okres nie krótszy dwanaście kolejnych miesięcy.
5. Wykonawca ma obowiązek utrzymać ubezpieczenie zgodne z Umową przez cały okres obowiązywania Umowy. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać warunków ubezpieczenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie.

**7**

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do wszelkich posiadanych informacji merytorycznie związanych ze świadczeniem usług stanowiących Przedmiot Umowy, koniecznych do należytego wykonania Umowy.
2. Zamawiający zezwala i obowiązany jest umożliwić Wykonawcy instalację narzędzi umożliwiających zdalny dostęp do serwera/ów, na którym/-ch posadowiony jest Motor bazy danych wraz z Bazą danych, jak również czasowe (każdorazowo poprzedzone pisemną zgodą Zamawiającego) uruchomienie sesji Aplikacji zdalnej.

**§ 8**

1. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Umowy nie przekroczy …………… (słownie: …………… i /100) złotych, w tym netto …………………………………..
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest ryczałtowe i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z należytym wykonaniem Umowy. Obejmuje w szczególności: wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, w tym ceny jakichkolwiek materiałów lub usług, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne czy to odrębnie czy szczegółowo wymienione bądź określone w Umowie, czy nie, które są lub mogą stać się nieodzowne w celu wykonania Umowy. Wykonawca oświadcza, że jest świadom wysokiego stopnia złożoności, rozmiaru oraz wysokich wymogów Przedmiotu Umowy, i że wynagrodzenie obejmuje wszelkie dodatkowe koszty, które mogą być związane z wypełnieniem przez Wykonawcę warunków i wymogów Umowy.
3. Strony wykluczają podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy, również w przypadku istotnej, jak i nadzwyczajnej zmiany stosunków.
4. W przypadku obniżenia stawki podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy w wartości netto pozostaje niezmienione, a odpowiedniemu zmniejszeniu ulega kwota wynagrodzenia brutto.
5. Skutki zdarzenia określonego w ust. 4, Wykonawca uwzględnia w wystawianych fakturach, począwszy od wynagrodzenia za wykonywanie Przedmiotu Umowy począwszy od pierwszego dnia obowiązywania obniżonej stawki podatku VAT.
6. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. W przypadku, gdy wykonywanie Umowy rozpoczyna się lub kończy w dniu innym niż odpowiednio pierwszy lub ostatni dzień miesiąca długość okresu rozliczeniowego nie przekroczy 31 dni.

**9**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest płatne za każdy okres rozliczeniowy z dołu.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest płatne w terminie 60 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy o nr.: ……………………………………………, zgodny ze wskazaniem na fakturze. W przypadku wskazania w treści faktury numeru rachunku bankowego innego niż określony w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa Wykonawcę do doprowadzenia jej zgodności z Umową i wstrzymuje się z zapłatą do czasu doręczenia faktury zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego – zgodny z Umową.
3. Wykonawca wystawia fakturę po zakończeniu okresu rozliczeniowego i doręcza Zamawiającemu w terminie do 7 dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym. Jeżeli termin określony w zdaniu poprzednim upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy albo w sobotę, czynności określone w zdaniu poprzednim muszą zostać dokonane przed 7 dniem miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego

**10**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej informacji o drugiej Stronie lub przekazanych przez drugą Stronę. Szczegółowe zasady zachowania poufności określa Załącznik nr 2 do Umowy.
2. W celu realizacji Umowy, Zamawiający jako administrator danych osobowych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych pacjentów Zamawiającego zgromadzonych w bazach danych Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania wszelkich danych osobowych do jakich uzyskał dostęp przy wykonywaniu umowy na zasadach określonych w Załączniku nr 4 do Umowy.
4. Wykonawca nie ma prawa wykorzystywania powierzonych danych osobowych w inny sposób, ani w innym celu, niż konieczne dla należytego wykonania Umowy. Wykonawca nie może podpowierzyc przetwarzania danych osobowych osobie trzeciej, z zastrzeżeniem ust. 3. Wykonawca nie ma prawa zapoznawać się z treścią baz danych, w każdej sytuacji gdy nie jest to konieczne do należytego wykonania Umowy.
5. W przypadku wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Zamawiającego za przetwarzanie powierzonych danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania w celu ich usunięcia oraz natychmiast poinformować o nich Zamawiającego.
6. W przypadku ustania obowiązywania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu powierzonych do przetwarzania danych osobowych i innych informacji, a jeżeli nie jest to możliwe, do trwałego ich zniszczenia lub usunięcia albo skasowania wszelkich sporządzonych w związku lub przy okazji wykonywania Umowy zapisów oraz dokumentów, zawierających powierzone do przetwarzania dane osobowe, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni. Fakt dokonania zwrotu lub zniszczenia potwierdza się odpowiednim protokołem.

**§ 11**

1. Prace związane z bazami danych, w tym danych osobowych, odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego, w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu pisemnej (pod rygorem nieważności) akceptacji Zamawiającego możliwe jest wykonanie prac w siedzibie Wykonawcy. W przypadku przekazania bazy danych Wykonawcy zobowiązuje się on do:
   1. wykorzystania bazy danych wyłącznie w celu przedsięwzięcia czynności koniecznych dla należytego wykonania Umowy i tylko w zakresie koniecznym dla tego celu;
   2. nieudostępniania jakichkolwiek danych pochodzących z bazy danych Zamawiającego osobom trzecim;
   3. odpowiedniego zabezpieczenia nośników oraz miejsc przechowywania informacji z bazy danych Zamawiającego.
2. Każda wizyta Wykonawcy w pomieszczeniach Zamawiającego oraz wykonane w czasie tej wizyty prace zostaną potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez przedstawicieli Stron. Wzór protokołu sporządza Wykonawca.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać dokumenty dotyczące Oprogramowania Aplikacyjnego przewidziane odrębnymi przepisami prawa.

**§ 12**

* 1. Wykonawca wykona Umowę:

1. samodzielnie (bez udziału podwykonawców).\*
2. przy pomocy podwykonawcy/ów w zakresie …………………………. , zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.\*

*\*Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie*

* 1. Jeżeli w wykonywaniu Przedmiotu Umowy uczestniczy podwykonawca, Wykonawca:

1. zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu odpisu umów zawartych z podwykonawcami w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy lub w terminie w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy z podwykonawcą;
2. przedstawi wraz z przesłaną fakturą oświadczenie Podwykonawcy o dokonaniu zapłaty na jego rzecz;
3. ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawcy, w szczególności za zgodność zachowań podwykonawcy z Umową.
   1. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
   2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

**§ 13**

1. Wykonawca zatrudnia na podstawie umów o pracę osoby wykonujące prace w związku z realizacją Przedmiotu Umowy w warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, w zakresie …………………………………………….
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych, przedkłada Zamawiającemu zgodnie z treścią żądania:
   1. oświadczenie, że osoby wykonujące czynności określone w ust. 1 wykonują pracę na podstawie umowy o pracę;
   2. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób określonych w ust. 1 (łącznie z innymi dokumentami jeśli mają wpływ na treść stosunku pracy w zakresie rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu) wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony; kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników); informacje takie jak: numer umowy, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   3. zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy oraz wcześniejsze przypadające na czas po rozpoczęciu wykonywania Umowy;
   4. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu określonego w ust. 1 traktowane będzie jako przyznanie uchybienia wymogowi określonemu w ust. 1.
4. Zamawiający może przeprowadzić kontrolę realizacji obowiązku określonego w ust. 1, w szczególności w stosunku do osób, którymi Wykonawca posługuje się w celu wykonania Umowy przebywających na nieruchomości Zamawiającego. Osoba upoważniona przez Zamawiającego do wykonania kontroli może żądać oświadczenia co do rodzaju pracy przez nich wykonywanej oraz potwierdzenia, czy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do właściwych organów, a w szczególności Państwowej Inspekcji Pracy.

**§ 14**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
2. w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w czasie reakcji Serwisu, w przypadku Awarii;
3. w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia w czasie reakcji Serwisu, w przypadku Usterki Programistycznej;
4. w wysokości 0,01 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę niezawinionego opóźnienia Wykonawcy w usunięciu Błędu Aplikacji, w przypadku Awarii;
5. w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki Wykonawcy w usunięciu Błędu Aplikacji, w przypadku Awarii;
6. w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia w usunięciu Błędu Aplikacji, w przypadku Usterki Programistycznej;
7. w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 za każdą rozpoczętą dobę opóźnienia względem czasu obsługi Konsultacji lub wykonania innych czynności z zakresu wsparcia techniczno – merytorycznego;
8. w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 za każde zdarzenie polegające na naruszeniu zasad ochrony informacji określonych w niniejszej umowie, w tym ochrony danych osobowych i baz danych Zamawiającego;
9. w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1 w przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia, z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
10. trzykrotności wysokości minimalnego wynagrodzenia brutto ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w roku w którym nastąpiło zdarzenie uzasadniające naliczenie kary umownej, za każdy stwierdzony przypadek uczestniczenia w wykonywaniu Przedmiotu Umowy osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę, będący naruszeniem Umowy;
11. Strony dopuszczają możliwość kumulowania kar umownych.
12. Ilekroć Umowa odsyła w ust. 1 do wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust. 1, podstawą do naliczenia kary umownej jest kwota netto.
13. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniającej naliczenie kary umownej, Zamawiający wystawia i przesyła Wykonawcy dokument obciążeniowy. Kara Umowna jest płatna w terminie 10 dni od dnia wystawienia dokumentu obciążeniowego.
14. Po upływie terminu określonego w ust. 4 Zamawiający może potrącić naliczoną karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy, pomniejszając płatność za fakturę, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Potrącenie jest potwierdzane przesłaniem Wykonawcy oświadczenia o potrąceniu wskazującego: podstawę naliczenia kary umownej (dokument obciążeniowy), wysokość naliczonej kary umownej i fakturę, która zostanie (została) pomniejszona.
15. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych.
16. Jeżeli w związku z naruszeniem przez Wykonawcę warunków wykonywania Umowy, właściwy organ lub inna osoba trzecia zobowiązała Zamawiającego (lub może dochodzić od Zamawiającego) jakichkolwiek roszczeń, Wykonawca odpowiada za zwolnienie Zamawiającego z obowiązku spełnienia tego świadczenia chyba, że zapłaci na rzecz Zamawiającego równowartości świadczenia do spełnienia którego zobowiązany jest Zamawiający.

**§ 15**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w okolicznościach określonych w art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w tym na zasadzie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawa Zamówień Publicznych w zakresie:
2. wynagrodzenia netto lub brutto w przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego tj. w przypadku obniżenia wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu Przedmiotu umowy także w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość dostawy objętej Umową;
3. dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonywanie Umowy;
4. warunków realizacji Umowy, gdy zmiana taka jest niezbędna do prawidłowego wykonania Umowy zgodnie z jej celem, wskutek nieprzewidzianej przez Strony zmiany okoliczności;
5. zmiany warunków wykonywania Umowy, gdy taka konieczność będzie to wynikać z zaistnienia obiektywnych okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.
6. Zmiany określone w ust. 1 nie mogą skutkować wzrostem wartości wynagrodzenia Wykonawcy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.
7. Wprowadzenie zmian określonych w ust. 1 na wniosek Wykonawcy wymaga uzasadnienia przez niego konieczności zmiany oraz udokumentowania okoliczności uzasadniających dopuszczalność zmiany Umowy.

**§ 16**

1. Wartość Umowy może ulec podwyższeniu wyłącznie w sytuacji, gdy doszło do zmiany:
   1. stawki podatku od towarów i usług;
   2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
   3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość ustaloną w drodze negocjacji, nie więcej niż o łączny wzrost całkowitego kosztu Wykonawcy wynikający ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących Umowę do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia (w tym godzinowego), z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość ustaloną w drodze negocjacji, nie więcej niż o łączny wzrost całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących Umowę na rzecz Zamawiającego.
6. Zmiany wysokości wynagrodzenia określone w  ust. 1 mogą mieć miejsce jedynie wówczas, gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy.

**§ 17**

1. Do kontaktu i koordynowania wykonywania Umowy Strony wyznaczają:
2. Zamawiający: ........................................................................
3. Wykonawca: ........................................................................
4. Osoby wyznaczone przez Zamawiającego w ust. 1 są, w szczególności umocowane do:
5. ………………….
6. ………………………
7. W przypadku nieobecności osoby określonej w ust. 1, odpowiednia Strona upoważni wyraźnie inną osobę.

**§ 18**

1. Wykonawcanie może dokonać przeniesienia praw lub obowiązków określonych Umową na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać bez zgody Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku oraz Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, czynności prawnych ani faktycznych, które prowadziłyby do zmiany wierzyciela Zamawiającego albo podmiotu samodzielnie zarządzającego wierzytelnością Wykonawcy względem Zamawiającego.

**§ 19**

1. SIWZ, załączniki do Umowy, oferta Wykonawcy wraz z załącznikami oraz odpowiedzi na pytania udzielane wykonawcom w toku postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego stanowiącego Przedmiot Umowy są integralną część Umowy.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Ustawy i Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory, które mogą wyniknąć przy wykonywaniu Umowy zostaną poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załączniki:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | *Załącznik nr 1* | *- Warunki i zakres świadczenia usług* |
| **2.** | *Załącznik nr 2* | *- Zasady zachowania poufności* |
| **3.** | *Załącznik nr 3* | *- Zobowiązanie do zachowania tajemnicy* |
| **4.** | *Załącznik nr 4* | *- Ochrona danych osobowych* |
| **5.** | *Załącznik nr 5* | *- Kopia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i opłacenia należnej składki  w całości* |

**Załącznik nr 1**

**Warunki i zakres świadczenia usług**

**Zasady świadczenia usług nadzoru i serwisu:**

1. Szczegółowe zasady komunikacji Wykonawcy z Zamawiającym mogą określać właściwe regulaminy i funkcjonalności systemów informatycznych Wykonawcy w rodzaju „Help Desk”, zwane dalej „HD”.
2. Szczegółowe zasady wykonywania Przedmiotu Umowy, w zakresie nieuregulowanym w Umowie wraz z załącznikami, może dookreślić Wykonawca, w szczególności w zakresie funkcjonowania HD.
3. Jeżeli Wykonawca korzysta z uprawnień określonych w pkt 1 – 2, zobowiązany jest:
   1. przekazać Zamawiającemu odpowiednie regulaminy, instrukcje i wszelkie inne materiały sporządzone w sposób przejrzysty, czytelny oraz w odpowiedniej ilości egzemplarzy (nie mniej niż …………………szt.);
   2. zapewnić zgodność dokumentów określonych w ppkt 1 z Umową wraz z załącznikami, w szczególności niniejszym załącznikiem do Umowy;
   3. zapewnić, aby reguły określone w dokumentach wskazanych w ppkt 1 nie wprowadzały żadnych zbędnych procedur, ograniczeń lub włączeń, oraz uwzględniały specyfikę i potrzeby Zamawiającego;
   4. uwzględnić wszelkie uzasadnione zastrzeżenia Zamawiającego co do sformułowanych procedur.
4. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu HD pod adresem www: …………………….. Wykonawca przyzna Zamawiającemu w systemie HD odpowiednie uprawnienia adekwatne do Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca utrzymuje ciągłą gotowość do przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego i niezwłocznego podjęcia wszelkich koniecznych czynności.
6. Wykonawca przyjmuje Zgłoszenia Serwisowe dotyczące Awarii również za pośrednictwem poczty elektroniczne oraz drogą telefoniczną.
7. Wykonawca prowadzi pełną ewidencję Zgłoszeń Serwisowych, również tych zgłoszonych inną drogą niż z wykorzystaniem HD.

**Warunki brzegowe realizacji usług**

**Terminy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Parametr** | **Uwagi** |
| 1. | Godziny pracy Serwisu | ………… | Od poniedziałku do piątku w dni robocze. |
| 2. | Czas reakcji Serwisu | …… h  …… h | w przypadku Usterki Programistycznej  w przypadku Awarii  Czas liczony od momentu dokonania Zgłoszenia Serwisowego do momentu podjęcia czynności zmierzających bezpośrednio do usunięcia Błędu Aplikacji (w tym jego dokładnego zdiagnozowania). |
| 3. | Czas usunięcia Usterki Programistycznej | …… dni | Czas liczony w dniach roboczych od upłynięcia czasu reakcji. |
| 4. | Czas usunięcia Awarii | ………. h | Czas liczony od momentu dokonania Zgłoszenia Serwisowego. |
| 5. | Czas obsługi Konsultacji oraz wykonania innych czynności z zakresu wsparcia techniczno – merytorycznego | ……. dni | Czas liczony w dniach roboczych od dnia zwrócenia się od Konsultację. |

**Wykonawca gwarantuje:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Usługa** | **Opis** |
| 1. | Usuwanie Awarii: | 1. Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem będący istotą Awarii; w przypadku skuteczności rozwiązania doraźnego, dalsze czynności zmierzające do rzeczywistego usunięcia Awarii są realizowane w terminach określonych dla Usterki Programistycznej; 2. Zamawiający udostępni zdalny dostęp do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego, a jeżeli zdalne interwencje Serwisu nie przyniosły oczekiwanego skutku, serwis stawi się w siedzibie Zamawiającego. |
| 2. | Usuwanie Usterek Programistycznych | W wyjątkowych wypadkach, na żądanie lub za zgodą Zamawiającego, czas usunięcia Usterki Programistycznej zostanie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym (Strony mogą termin wydłużyć lub skrócić). |
| 3. | Zapewnienie wprowadzania nowych funkcji oraz zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym stanowiących konsekwencję wejścia w życie nowych aktów prawnych, aktów prawnych zmieniających obowiązujący stan prawny oraz wprowadzanie zmian wymaganych przez podmioty, w stosunku do których Zamawiający ma obowiązek prowadzenia sprawozdawczości | Serwis bez zbędnej zwłoki zamieszcza w serwisie HD informację o nowej wersji, bądź implementuje zdalnie zmiany po stronie Zamawiającego. Wykonawca prześle pocztą elektroniczną na wskazany w Umowie adres e-mail Zamawiającego informację o opublikowaniu wersji wraz z opisem zmian.  Zmiany w Aplikacjach będą wykonywane tak, aby termin udostępnienia w serwisie HD Update’u lub Upgrade’u związanego z tymi zmianami pozwalał na zastosowanie Aplikacji zgodnie z terminami wymaganymi przez ustawy i przepisy wykonawcze, najpóźniej w dniu wejścia w życie. W przypadku gdyby termin ukazania się ustaw lub przepisów wykonawczych był krótszy niż 7 dni przed datą ich wejścia w życie lub nie pozwalał na dostosowanie się do wymogów powyższych zapisów, Serwis poinformuje Zamawiającego o terminie dostarczenia i wprowadzenia Update’u lub Upgrade’u zgodny z obiektywnymi możliwościami Wykonawcy. |

**Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach konsultacji oraz wykonania innych czynności z zakresu wsparcia techniczno – merytorycznego:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Wsparcie podczas instalowania nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego | Wykonawca zdalnie instaluje i wdraża nowe wersje, poprawki i rozszerzenia wersji Oprogramowania Aplikacyjnego (w szczególnych przypadkach dodatkowo szkoli użytkowników).  Dokonywanie dalszych instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą Umową w przypadkach rozbudowy infrastruktury informatycznej Zamawiającego. |
| 2. | Konsultacje i wizyty serwisowe | Umożliwienie korzystania z konsultacji telefonicznych u Wykonawcy w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy w ilości godzin nie większej niż …………………. godzin kwartalnie.  Pomoc w przygotowaniu danych przekazywanych przez Zamawiającego do jednostek nadrzędnych i współpracujących (np. do Narodowego Funduszu Zdrowia, Wydziału Zdrowia, odpowiedniego Urzędu, banków itp.) w formie elektronicznej (np. dyskietki, łącza telekomunikacyjne itp.).  Doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych.  Wizyty serwisowe w siedzibie Zamawiającego w ilości nie większej niż ………………. wizyty kwartalnie |
| 3. | Usuwanie skutków Błędu Aplikacji | Pomoc w awaryjnym odtwarzaniu, na wniosek Zamawiającego, stanu Oprogramowania Aplikacyjnego i zgromadzonych danych archiwalnych. |

.....................................................

miejscowość i data

/podpis i pieczęć pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy/

**Załącznik nr 2**

**Zasady zachowania poufności**

1. Zgodnie z art. 139 ust. 3 Ustawy Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej zapisanych w Ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego w czasie trwania niniejszej Umowy chyba, że przepisy szczególne przewidują dłuższy okres ochrony informacji.
3. Wszelkie nieupublicznione dane udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego są nadal jego wyłączną własnością. Rozporządzanie nimi przez Wykonawcę nie wynikające z realizacji niniejszej Umowy wymaga zgody Zamawiającego, udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, w tym także pracownikom Stron niezobowiązanym do zachowani tajemnicy (wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 3 do Umowy), jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach, transakcjach, klientach i bazach danych Stron, jak również:
   * + 1. oferowanych cen, stosowanych marż, posiadanych upustów lub warunków handlowych;
       2. informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
       3. innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym Załączniku.
6. Wykonawca zobowiąże pisemnie pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy do zachowania tajemnicy, przez podpisanie zobowiązań według wzoru określonego w Załączniku nr 3 do Umowy.

..................................................

miejscowość i data

/podpis i pieczęć pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy/

**Załącznik nr 3**

**ZOBOWIĄZANIE DO ZACHOWANIA TAJEMNICY**

Nazwisko (-ka) :

……………………………....................................................

Imię ( imiona ): 1. ..................................................................................

2. ..................................................................................

Numer identyfikacyjny PESEL: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

Dowód tożsamości: Seria |\_\_|\_\_|\_\_|Nr |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

wydany przez

………………………....................................................................

Ja niżej podpisany, potwierdzając zgodność moich danych osobowych ze stanem faktycznym, oświadczam, że:

1. zapoznałem się z treścią ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi, w tym rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych
2. zostałem uprzedzony, iż dane osobowe i medyczne przetwarzane w Systemie Informatycznym podlegają ochronie prawnej [Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych].
3. zobowiązuję się do nie ujawniania – w ramach wykonywania prac związanych z realizacją Umowy zawartej pomiędzy ………. a ……….. – informacji objętych tajemnicą służbowa w rozumieniu ustawy z dn. 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych.
4. zobowiązuję się do nie rozpowszechniania nabytej informacji o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym i handlowym, stanowiących tajemnicę ………. pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.
5. obowiązek zachowania w tajemnicy informacji dotyczących wyżej wymienionych danych uzyskanych w związku z realizacją zadań wynikających z przedmiotu Umowy zawartej pomiędzy ………. a ………. ciąży na mnie nawet po wygaśnięciu stosunku o pracę / stosunku zlecenia lub innego podobnego.

Powyższe zobowiązanie zachowuje ważność w przypadku danych osobowych i medycznych bezterminowo, a w przypadku pozostałych danych przez cały okres trwania Umowy.

……………………………. dnia ……………………….

Podpis pracownika:

.....................................................

miejscowość i data

/podpis i pieczęć pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy/

**Załącznik Nr 4**

**Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający, jako Administrator Danych Osobowych w rozumieniu art. 7 pkt. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych [dalej ustawa o ochronie danych osobowych], wyłącznie w celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, powierza przetwarzanie zbioru danych osobowych i medycznych pacjentów Wykonawcy oraz powierza przetwarzanie wszelkich rodzajów danych osobowych i medycznych pacjentów Wykonawcy oraz zbioru danych kadrowo – płacowych pracowników przetwarzanych w systemie informatycznym Zamawiającego, przy użyciu Oprogramowania Aplikacyjnego, w zakresie określonym szczegółowo w dokumentacji technicznej Oprogramowania Aplikacyjnego jednak wyłącznie w zakresie ich opracowywania, utrwalania i przechowywania na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych. Wykonywanie przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub celu przekraczających zakres i cel opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
2. Przetwarzanie danych osobowych będzie obejmować czynności, o których mowa w art. 7 pkt 2 ustawy o ochronie danych osobowych.
3. Dostęp Wykonawcy do danych osobowych odbywa się z zastrzeżeniem dopełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
4. Wykonawca oświadcza, iż zastosuje środki zabezpieczające, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca gwarantuje, że do przetwarzania danych osobowych pochodzących z Oprogramowania Aplikacyjnego dopuszczeni będą wyłącznie pracownicy Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać upoważnione osoby z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. W celu wykonania niniejszego obowiązku Zamawiający zobowiązuje się każdorazowo dostarczyć Wykonawcy odpowiednie przepisy wewnętrzne, których zakres stosowania przez Wykonawcę podlega uzgodnieniu pomiędzy Stronami.
6. Wykonawca zobowiąże pisemnie pracowników dedykowanych do realizacji przedmiotu Umowy do zachowania w tajemnicy danych osobowych, przez podpisanie przez nich oświadczeń według wzoru określonego w Załączniku nr 3 i dostarczy Zamawiającemu przedmiotowe oświadczenia w terminie 14 dni od zawarcia Umowy, w celu wydania imiennych upoważnień, zgodnie z art. 37 ustawy o ochronie danych osobowych. Każdorazowo przy zmianie personelu Wykonawcy dedykowanego do realizacji Umowy Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia oświadczeń dla nowo powołanych członków personelu.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli przetwarzania powierzonych danych osobowych, a w szczególności realizacji obowiązku zabezpieczenia tych danych. Zamawiający ma prawo realizacji obowiązku kontroli poprzez żądanie od Wykonawcy udzielenia pisemnych wyjaśnień lub jeżeli okażą się one niewystarczające, poprzez inspekcję lokalizacji, w których przetwarzane są powierzone dane osobowe.
8. Wykonawca ma obowiązek zastosować się do wskazań Zamawiającego mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień lub poprawę stanu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
9. Każdorazowo przekazanie danych osobowych zostaje potwierdzane w formie pisemnej, protokołem sporządzonym w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
10. Zamawiający oświadcza, że przetwarza powierzone dane osobowe na podstawie art. 27 ust. 2 pkt 7 ustawy o ochronie danych osobowych.
11. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o wszelkich czynnościach, w szczególności kontrolnych i skargowych, prowadzonych przez pracowników Biura Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych dotyczących danych osobowych, których przetwarzanie zostało powierzone Wykonawcy.
12. Zamawiający udziela Wykonawcy pełnomocnictwa do powierzenia w imieniu Zamawiającego, przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust.1, przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych powyżej, osobom trzecim, którym Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.

.....................................................

miejscowość i data

/podpis i pieczęć pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy/