

**Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku
ul. M. Skłodowskiej – Curie 24 a, Białystok 15-276**

***SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
w sprawie umowy o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne
z podmiotem wykonującym działalność leczniczą***

w USK w Białymstoku przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 24a w zakresie udzielania świadczeń – wykonywania badań PET/CT z DOTA-TATE, PET/CT z DOTA-TOC, PET/CT z PSMA oraz PET/CT Z FDG opisem pacjentom hospitalizowanym w USK w Białymstoku przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 24A, ul. Żurawiej 14 ul. Wołodyjowskiego 2

Podstawa prawna:

- art. 26, 26a i 27, ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011r. , oraz
- w oparciu o ustawę z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych

I. Udzielający zamówienia:

Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku

ul. M. Skłodowskiej-Curie 24 a, 15-276 Białystok, tel. 85-831-80-00 (centrala Szpitala)

ul. Żurawia 14, 15-540 Białystok, ul. Wołodyjowskiego 2

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w ramach kontraktu z płatnikiem systemowym świadczeń gwarantowanych zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w aktualnym zarządzeniu Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia.
2. Badania PET/CT będą realizowane przez Przyjmującego zamówienie na podstawie skierowania, w trybie planowym, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym i e-mailowym potrzeby badania.
3. Czas od chwili zgłoszenia potrzeby badania w trybie planowym, do momentu realizacji nie może przekraczać – zgodnie z treścią umowy.
4. Opisy badań przekazywane będą Udzielającemu zamówienie w formie elektronicznej poprzez integrację systemów Stron umowy. W przypadku awarii systemu, dopuszcza się możliwość przekazywania opisu badania w postaci wydruku papierowego opatrzonego pieczęcią i podpisem lekarza opisującego badanie oraz w formie elektronicznej na płycie CD.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości, kompleksowości, dostępności, jakości udzielanych świadczeń, posiadania odpowiedniego wyposażenia w sprzęt i aparaturę medyczną oraz dysponowania personelem o odpowiednich kwalifikacjach.
6. Szczegółowe zasady udzielania świadczeń dostępne są we wzorze umowy.

III. Okres obowiązywania umowy:

Umowa zostanie zawarta na okres
od 12/01/2026r. do 11/01/2028r. z możliwością aneksowania na lata następne.

IV. Konkurs ofert ogłoszono:

1. na tablicy ogłoszeń Udzielającego zamówienie,
2. na stronie internetowej Szpitala: www.uskwb.pl

V. Proponowana kwota należności

Proponowaną cenę za udzielanie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu należy uzupełnić w załączniku nr 2 Formularz ofertowy.

VI. Warunki konkursu ofert

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony Formularz Ofertowy, stanowiący **Załącznik Nr 1 i 2**,
 - 2) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia oraz szczegółowymi warunkami konkursu ofert, stanowiące **Załącznik Nr 3**,
 - 3) kopię umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami lub pisemne zobowiązanie oferenta do zawarcia takiej umowy i dostarczenia jej kopii przed rozpoczęciem udzielania świadczeń na rzecz Udzielającego Zamówienie w przypadku wyboru oferty – **Załącznik nr 4**,
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub KRS,
 - 5) niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej powinny dołączyć statut jednostki lub jej regulamin organizacyjny,
 - 6) wykaz personelu udzielającego świadczeń, wymaganego do realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem zamówienia stosownie do wymagań w zakresie realizacji oferowanej części zamówienia – **załącznik nr 4**,
 - 7) wykaz sprzętu oraz aparatury medycznej, wymaganego do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami – **załącznik nr 5**,
 - 8) w celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienie może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości,
 - 9) Komisja Konkursowa wzywa Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów albo, gdy oferta zawiera braki formalne do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
 - 10) w przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo.
 - 11) dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału bądź kserokopii poświadczonych na każdej zapisanej stronie „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz.
2. Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w części niejawnego konkursu ofert negocjacji z oferentami po otwarciu ofert i sprawdzeniu spełnienia

przez ofert warunków konkursu. Negocjacje mają na celu ustalenie liczby planowanych do udzielania świadczeń zdrowotnych, ceny za udzielane świadczenia zdrowotne.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferent sporządza ofertę zgodnie z wymogami określonymi w pkt. VII niniejszych warunków.
2. Ofertę należy złożyć na drukach załączonych do niniejszej specyfikacji:
✓ załączniki 1 – 5.
3. Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy sporządzić w języku polskim, z wyłączeniem pojęć medycznych.
4. Każdy dokument należy sygnować oryginalnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta na zewnątrz, natomiast strony należy zaparafować. Parafowane muszą być wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany.
5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty".

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „**Konkurs ofert Nr 28/KO/KD/2025**”

7. Koperta z dokumentacją ofertową może być dostarczona Zamawiającemu: drogą pocztową listem poleconym przez doręczyciela, przez Oferenta zachowując pisemną formę potwierdzenia odbioru. Dostawa dokumentacji następuje na koszt i ryzyko Oferenta.
8. Oferty nadane, jako przesyłka pocztowa, które wpłyną po terminie składania ofert, jak również oferty złożone w Kancelarii Szpitala po terminie składania ofert, zostaną odrzucone.

Ofertę oznaczoną jak wyżej należy złożyć do dnia **8.01.2026r. do godz. 10.00** w Kancelarii Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego Białymstoku.

VIII. Kryteria wyboru oferty

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

Cena jednostkowa badania: waga kryterium 100 %

Obliczenie liczby punktów dla każdej oferty według wzoru:

algorytm oceny kryterium „cena”:

$$L(C) = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt, gdzie:}$$

Cena minimalna – najniższa cena oferty z ofert niepodlegających odrzuceniu.

L(C) - liczba punktów – kryterium „cena”.

IX. Otwarcie ofert.

Otwarcie kopert nastąpi w siedzibie udzielającego zamówienia w dniu:

08.01.2026r. o godz.10.30 w pok. Nr 88

X. Tryb i zakres prac Komisji Konkursowej

1. Konkurs przeprowadza Komisja powołana przez Kierownika Udzielającego Zamówienie.
2. Komisja konkursowa, mając na celu rozstrzygnięcie konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu,
 - b) podaje liczbę otrzymanych ofert,
 - c) otwiera koperty z ofertami,
 - d) podaje nazwę oferentów oraz proponowaną kwotę przez Oferenta,
 - e) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w niniejszych Warunkach,
 - f) odrzuca oferty jeżeli:
 - ofertę zgłoszono po wyznaczonym terminie,
 - oferta zawiera nieprawdziwe informacje,
 - jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty albo nie podał proponowanej ceny rozumianej jako % wartości świadczenia zgodnie z częścią VIII ust. 2
 - jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych przez Zamawiającego,
 - oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną,
 - złożoną przez świadczeniodawcę, z którym, w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Zamawiającego umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych z przyczyn leżących po stronie Oferenta, w zakresie objętym niniejszym postępowaniem,
 - g) w przypadku gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja może wezwać oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty,
 - h) ogłasza Oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w niniejszych Warunkach, a które zostały odrzucone,
 - i) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Oferentów.
 - j) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 2 lit. a) - d).
4. Z przebiegu konkursu komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - ✓ Oznaczenie miejsca i czasu konkursu.
 - ✓ Liczbę zgłoszonych ofert.
 - ✓ Wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w powyższych Warunkach.
 - ✓ Wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom określonym w powyższych Warunkach lub zgłoszonych po terminie (wraz z uzasadnieniem).
 - ✓ Wyjaśnienia i oświadczenia Oferentów.
 - ✓ Wskazanie najkorzystniejszej dla Udzielającego Zamówienie oferty albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta (wraz z uzasadnieniem).
 - ✓ Ewentualne odrębne stanowisko członka komisji konkursowej.
 - ✓ Wzmiankę o odczytaniu protokołu.
 - ✓ Podpisy członków komisji i przedstawiciela samorządu zawodu medycznego, jeżeli uczestniczy w pracach komisji.
5. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego, komisja ogłasza rozstrzygnięcie Konkursu.
6. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na stronie internetowej Udzielającego Zamówienie oraz na tablicy ogłoszeń w jego siedzibie.

7. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania konkursowego następuje jego zakończenie.

XI. Wybór oferenta i ogłoszenie wyniku konkursu.

Konkurs zostanie rozstrzygnięty

do dnia 09.01.2026r. do godz. 15.00.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

XII. Środki ochrony prawnej:

ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania konkursowego Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienie zasad prowadzenia konkursu, może skorzystać ze środków odwoławczych. Środki odwoławcze nie przysługują na niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie oraz na unieważnienie postępowania konkursowego.
2. W toku postępowania konkursowego do czasu jego zakończenia Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od daty jego złożenia i udziela odpowiedzi na piśmie. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. W przypadku uwzględnienia protestu Udzielający zamówienia powtarza zaskarżoną czynność.
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Zakładu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
8. O rozstrzygnięciu odwołania Oferent informowany jest niezwłocznie.
9. W przypadku uwzględnienia odwołania, przeprowadza się ponownie postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie konkursowe w przypadku gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) odrzucono wszystkie oferty,
 - c) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty (ofert) przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienie przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
 - e) nastąpiła istotna zamiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku Konkursu wpłynęła tylko jedna oferta na dany zakres niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XIII. Zawarcie umowy:

1. Kierownik Udzielającego Zamówienie zawiera umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z wybraną przez komisję konkursową najkorzystniejszą ofertą w terminie do 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. Projekt umowy na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne stanowi Załącznik do Szczegółowych warunków konkursu.

XIV. Postanowienia końcowe

1. Udzielający Zamówienia zastrzega się prawo odwołania konkursu ofert oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyn.
2. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Zatwierdzam

Z up. DYREKTORA
Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego
w Białymstoku

dr hab n. med. Marzena Wąsowicz-Żeleznikowicz
Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa

.....

pieczęć oferenta

Formularz ofertowy

**KONKURS OFERT NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE W ZAKRESIE
WYKONYWANIA BADAŃ PET/CT Z OPISEM**

1. Nazwa Oferenta
2. Adres Oferenta
3. Nr wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą
.....
4. Nr telefonu
5. Adres e-mail
6. REGON
7. NIP
8. Nazwa banku i numer rachunku

.....

(podpis i pieczęć Oferenta)

Formularz ofertowy

KONKURS OFERT NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE W ZAKRESIE

PET/CT Z OPISEM

Nazwa Świadczenia	Ilość świadczeń rocznie	Cena oferenta brutto zł (za jedno świadczenie)	Wartość świadczeń
PET-CT z DOTA TATE	2		
PET-CT z DOTA TOC	2		
PET-CT PSMA	116		
PET-CT z FDG	228		
ŁĄCZNIE	348		

.....
(podpis i pieczęć Oferenta)

pieczęć oferenta

OŚWIADCZENIE

1. *Oświadczam, że zapoznałem(łam) się z treścią ogłoszenia, warunkami konkursu ofert oraz projektem umowy i nie zgłaszam do nich zastrzeżeń.*
2. *Jestem gotowy(a) do realizacji świadczeń podanych w ofercie w okresie wskazanym w ogłoszeniu.*
3. *Jestem związany(a) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania.*
4. *Oświadczam, iż zapewnię ciągłość, kompleksowość, dostępność, jakość udzielanych świadczeń.*
5. *Oświadczam, iż zapewnię dostępność świadczeń na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej.*
6. *Spełniam wymóg, o którym mowa w art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 15/04/2011r. o działalności leczniczej.¹*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Oferenta)

¹ Art. 26 ust. 2 ustawy: „Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez przyjmującego zamówienie, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, o którym mowa w art. 100.”

Oświadczam, iż dysponuję personelem o odpowiednich kwalifikacjach, wymaganych do realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem zamówienia stosownie do wymagań w zakresie realizacji oferowanej części zamówienia tj.:

<i>Grupa zawodowa</i>	<i>Specjalizacja</i>	<i>Stopień specjalizacji</i>	<i>Liczba pracowników</i>	<i>Liczba etatów</i>

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis i pieczęć Oferenta)

Oświadczam, iż posiadam następujące wyposażenie w zakresie sprzętu i aparatury medycznej wymaganej do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami:

<i>Nazwa Sprzętu</i>	<i>Ilość sprzętu</i>

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Oferenta)

